

ПРИНЯТО
СОВЕТОМ ЦЕНТРА
СПб ГБУ «Социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних
«Прометей»
протокол № 8/0 от «20» 03 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
Санкт-Петербургского государственного
бюджетного учреждения
«Социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Прометей»

О.В. Дутова

«20» марта 2015 г.

СОГЛАСОВАНО
С первичным профсоюзным органом
СПб ГБУ «Социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних
«Прометей»
протокол № 1/1 от «20» 03 2015 г.

Председатель Е.В. Скачкова



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не
предусмотренных учебным планом
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Прометей»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Санкт-Петербургском государственном учреждении «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Прометей» (далее – «СРЦН «Прометей») и не предусмотренных учебным планом (интеллектуальные игры, квесты, дискотеки, праздники, творческие конкурсы, спортивные соревнования, тематические вечера).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение мероприятий, которые проводятся в «СРЦН «Прометей», осуществляющем образовательную деятельность, и не предусмотренные учебным планом, в порядке, установленном локальными и нормативными актами.

1.3. Положение призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением внеучебных мероприятий, не предусмотренных учебным планом, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.

2. Планирование мероприятий

2.1. План по мероприятиям «СРЦН «Прометей» составляется на месяц, исполнителем которого являются заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе с участием педагогических работников, заведующей организационно-методическим отделением, заведующей стационарным отделением, заведующей социальной гостиницей, заведующей отделением дневного пребывания, после чего утверждается директором.

2.2. При включении в план конкретного мероприятия, а также после его проведения, анализируя и оценивая это мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей:

– *целесообразность, определяемая:*

- а) местом в системе воспитательной и реабилитационной работы;
- б) соответствием поставленных задач конкретным особенностям обучающихся.

– *отношение обучающихся, определяемое:*

- а) степенью их участия в подготовке и проведении мероприятия;
- б) их активностью;
- в) самостоятельностью.

– *качество организации мероприятия, определяемое:*

- а) нравственным и организационным уровнем;
- б) формами и методами проведения мероприятия;
- в) ролью педагогических работников.

– *моралью взрослых и детей, определяемой:*

- а) оценкой роли взрослых;
- б) оценкой роли обучающихся.

3. Правила проведения мероприятий

3.1. В течение учебного года планы мероприятий могут корректироваться в зависимости от сложившейся обстановки. Проведение мероприятий, не включенных в план работы на месяц, предусматривает обязательное уведомление заместителя директора по воспитательной и реабилитационной работе о проведении мероприятия, не менее чем за три дня предшествующих дню проведения мероприятия.

3.2. При проведении мероприятия участники образовательного процесса должны быть извещены о проведении данного мероприятия педагогическими работниками не позднее, чем за две недели до начала проведения мероприятия.

3.3. При проведении мероприятия педагогический работник не должен оставлять обучающихся без внимания.

3.4. Состав обучающихся, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению мероприятия оговариваются заранее и должны быть доведены до сведения обучающихся.

3.5. Начало мероприятия допускается до начала учебных занятий по дополнительным образовательным программам и должно оканчиваться не позднее 19.45

3.6. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно.

3.7. Бесконтрольное хождение по территории «СРЦН «Прометей» во время проведения мероприятия запрещается.

4. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

4.1. Все посетители мероприятия имеют право на уважение своей чести и достоинства.

Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящее Положение.

Посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию учреждения, в котором проводится мероприятие;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

4.2. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;

- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4.3. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

4.4. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников «СРЦН «Прометей»;
- наносить любые надписи в здании учреждения, в котором проводится мероприятие, а также на прилегающих к учреждению тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах учреждения;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни.

4.5. Обучающиеся имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий.

4.6. Обучающиеся имеют право использовать плакаты, лозунги во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

5. Права и обязанности организаторов мероприятия

5.1. Организаторы могут устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

5.2. Организаторы могут устанавливать право на ведение во время мероприятий фото и видеосъемки с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

5.3. Организаторы могут устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

6. Обеспечение безопасности при проведении мероприятий

6.1. При проведении мероприятия ответственный педагогический работник не должен оставлять обучающихся без внимания, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия.

6.2. Ответственный за организацию мероприятия несет ответственность за подготовку мероприятия.