

ПРИНЯТО
СОВЕТОМ ЦЕНТРА
СПб ГБУ «Социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних
«Прометей»

протокол № 2 от «26» 09 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

С первичным профсоюзным органом
протокол № 2 от «26» 09 2019 г.

Председатель А.В. Звонцов



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
Санкт-Петербургского государственного
бюджетного учреждения
«Социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Прометей»

О.В. Дутова

«26» 09 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о стационарном отделении

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации деятельности стационарного отделения (далее – Отделение).

1.2. Отделение является структурным подразделением Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Прометей» (далее – Центр), создано и осуществляет свою деятельность на основании законодательства Российской Федерации, Устава Центра и настоящего Положения.

1.3. Отделение создано для временного проживания несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении, признанных уполномоченным органом государственной власти (СПб ГКУ «Центр организации социального обслуживания») (далее - ЦОСО).

1.4. Отделение оказывает комплексную социальную помощь несовершеннолетним в рамках реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, подписанной уполномоченным органом государственной власти ЦОСО (далее – ИППСУ), а также, разработанной на ее основе индивидуальной программы социальной реабилитации в соответствии с действующими стандартами и условиями оказания социальных услуг и государственного задания. Срок пребывания несовершеннолетнего определяются с учетом срока программы ИППСУ.

1.5. Социальные услуги в отделении оказываются на основании заключенного с несовершеннолетним или с его законным представителем договора о предоставлении социальных услуг.

1.6. Отделение предоставляет социальные услуги в стационарной форме на безвозмездной основе.

1.7. Отделение оказывает следующие виды социальных услуг: социально-бытовые, социально-психологические, социально-педагогические, социально-трудовые, социально-правовые.

1.8. В отделении формируются реабилитационные группы, с учетом возрастных особенностей:

- несовершеннолетние дошкольного возраста – «Кроха»;
- несовершеннолетние младшего школьного возраста (девочки);
- несовершеннолетние среднего и старшего школьного возраста (девочки).

1.9. Зачисление и отчисление в отделение, перевод в другое отделение Центра осуществляется приказом директора.

1.10. Режим работы отделения – круглосуточный, нахождение несовершеннолетних в отделении осуществляется в соответствии с правилами внутреннего распорядка получателей

социальных услуг Центра.

1.11. Нахождение несовершеннолетнего в отделении определяется с учетом медицинских показаний: при отсутствии медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме.

1.12. Не допускается нахождение на отделении несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания. В случае поступления таких несовершеннолетних принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

1.13. Численность работников (специалистов) отделения определяется с учетом штатного расписания, объема оказываемых социальных услуг и устанавливается директором Центра.

1.14. Организацию и управление деятельностью отделения осуществляет заведующий отделением.

2. Цели и задачи отделения

2.1. Целями деятельности отделения является предоставление социальных услуг несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении, в условиях круглосуточного временного проживания в соответствии с ИППСУ, с учетом и с целью обеспечения законных прав и свобод получателя социальных услуг; улучшение условий жизнедеятельности несовершеннолетних и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, их социальная адаптация и реабилитация; профилактика безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявления и устранения причин и условий, способствующих этому.

2.2. Основными задачами отделения являются:

2.2.1. Организация квалифицированной и своевременной психолого-педагогической работы с семьей несовершеннолетнего, направленной на разрешение внутрисемейного конфликта.

2.2.2. Оказание услуг в полном объеме и надлежащего качества, согласно действующим стандартам и условиям оказания социальных услуг.

2.2.3. Проведение плановых тематических мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

2.2.4. Коррекция асоциального поведения.

2.2.5. Организация гармоничного и целостного развития личности несовершеннолетнего.

2.2.6. Обеспечение доступной и квалифицированной социально-психологической, социально-педагогической, социально-правовой помощи несовершеннолетним.

2.2.7. Выполнение индивидуальной программы социальной реабилитации.

2.2.8. Оказание своевременной социально-психологической помощи и поддержки несовершеннолетним по вопросам профилактики употребления наркотических, психоактивных веществ.

2.2.9. Популяризация среди несовершеннолетних здорового образа жизни: правильного питания, занятий спортом, отсутствия вредных привычек и т.д.

2.2.10. Создание условий для успешной социальной реабилитации несовершеннолетних.

2.2.11. Организация взаимодействия семьи и несовершеннолетнего посредством индивидуального психолого-педагогического сопровождения, обеспечение благоприятного возвращения несовершеннолетнего в семью.

2.2.12. Содействие в получении образования.

2.2.13. Обучение несовершеннолетних умениям и навыкам, обеспечивающих его ориентацию в реальной жизненной среде.

2.2.14. Развитие познавательной и творческой активности несовершеннолетних, путём

участия в досуговой жизни Центра и т.д.

3. Предмет деятельности

В соответствии с целями и задачами своей деятельности стационарное отделение выполняет следующие функции:

3.1. Осуществление защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся на стационарном отделении.

3.2. Внедрение в воспитательный процесс новых технологий социально - педагогической работы.

3.3. Развитие познавательной и творческой активности несовершеннолетних на протяжении всего времени пребывания в Центре.

3.4. Воспитание у подростков правильного понимания и организации здорового образа жизни.

3.5. Организация пятиразового питания несовершеннолетних, в соответствии с цикличным меню.

3.6. Восстановление утраченных контактов несовершеннолетнего с семьёй при наличии к тому оснований.

3.7. Организация отдыха, досуга, выполнение домашних заданий несовершеннолетних в период пребывания в стационарном отделении Центра.

3.8. Представление интересов детей в различных учреждениях и организациях.

4. Права и обязанности работников отделения

4.1. В своей профессиональной деятельности работники имеют право:

4.1.1. Планировать и осуществлять свою деятельность, в рамках Устава Центра, настоящего Положения, должностных инструкций, в пределах своей компетенции.

4.1.2. Запрашивать у структурных подразделений Центра предоставление материалов, необходимых для выполнения функций, возложенных на отделение.

4.1.3. Вносить предложения по путям сотрудничества и взаимодействия с другими организациями и учреждениями в пределах компетенции отделения.

4.1.4. Вносить предложения по повышению квалификации сотрудников, участию в семинарах, конференциях по профилю деятельности отделения.

4.1.5. Участвовать в общероссийских, региональных социальных и образовательных проектах, методической и инновационной деятельности Центра.

4.1.6. Вносить предложения по совершенствованию деятельности отделения.

4.1.7. Участвовать в работе различных органов и комиссий при решении всех проблем внутренней жизни Центра.

4.2. В своей профессиональной деятельности работники отделения обязаны:

4.2.1. Руководствоваться соответствующими специальности директивами, нормативными документами и должностными инструкциями.

4.2.2. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей компетенции.

4.2.3. Вести необходимую документацию, планирование, работать в соответствии с концепцией целостного подхода к ситуации и проблемам несовершеннолетних.

4.2.4. Знать новейшие достижения и применять современные научно обоснованные исследования, анализ, существующие в соответствующих областях знаний (практическая психология, социология, социальная работа, педагогика).

4.2.5. Информация, полученная специалистами Центра в ходе работы с несовершеннолетним и его семьей, подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

4.2.6. Работать в тесном контакте с другими структурными подразделениями Центра.

4.2.7. По запросу готовить необходимые справочные материалы по результатам своей деятельности.

4.2.8. В установленные сроки завершать плановые задания и отчитываться в их

выполнении.

4.2.9. Нести юридическую ответственность за последствия своих действий или несвоевременность их выполнения.

5. Права и обязанности несовершеннолетних отделения

5.1. Несовершеннолетний имеет право:

5.1.1. На получение услуг надлежащего качества, в объеме, установленном ИППСУ, согласно действующим стандартам и условиям оказания услуг.

5.1.2. На получение места временного проживания, квалифицированной и своевременной социально-психологической, социально-педагогической, социально-правовой и иной помощи.

5.1.3. На обеспечение условий пребывания в Центре, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

5.1.4. На приём посетителей в установленное время.

5.2. Несовершеннолетний обязан:

5.2.1. Строго выполнять действующие в Центре порядки, инструкции, нормативы.

5.2.2. Строго соблюдать в Центре правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг в СПб ГБУ «СРЦН «Прометей».

6. Ответственность и контроль

6.1. Заведующий отделением несёт персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на отделение, с учётом прав, предоставленных ему настоящим Положением и должностной инструкцией.

6.2. Контроль деятельности отделения осуществляется заместителем директора по воспитательной и реабилитационной работе Центра.

6.3. Заведующий отделения и специалисты в пределах своей компетенции взаимодействуют: со структурными подразделениями учреждения в интересах получателей социальных услуг, с управлением социальной защиты населения по Санкт-Петербургу, с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, с учреждениями и организациями независимо от организационно – правовой формы, осуществляющими мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, поддержания семейных ценностей.

6.4. Специалисты отделения работают в рамках взаимозаменяемости и по приоритетности интересов получателя социальных услуг.